



ÍNDEX

<b><u>Preàmbul</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>CAPÍTOL 1. Disposicions preliminars</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>SECCIÓ 1. Objecte, marc normatiu i funcions</u></b> .....	<b>3</b>
<u>Article 1. Objecte</u> .....	3
<u>Article 2. Marc normatiu</u> .....	3
<u>Article 3. Definicions</u> .....	3
<u>Article 4. Funcions</u> .....	4
<b><u>CAPÍTOL 2. Òrgans de govern i de representació</u></b> .....	<b>4</b>
<b><u>SECCIÓ 1. Disposicions generals</u></b> .....	<b>4</b>
<u>Article 5. Òrgans de govern</u> .....	4
<b><u>SECCIÓ 2. La Junta de Facultat</u></b> .....	<b>5</b>
<u>Article 6. Naturalesa</u> .....	5
<u>Article 7. Composició i elecció</u> .....	5
<u>Article 8. Competències de la Junta de Facultat</u> .....	6
<u>Article 9. Sessions i convocatòries</u> .....	7
<u>Article 10. Constitució vàlida de la Junta de Facultat</u> .....	8
<u>Article 11. Acords</u> .....	8
<u>Article 12. Votacions</u> .....	9
<u>Article 13. Eficàcia dels acords i transparència</u> .....	9
<u>Article 14. Actes</u> .....	9
<b><u>SECCIÓ 3. Òrgans unipersonals</u></b> .....	<b>10</b>
<u>Article 15. Degà o degana</u> .....	10
<u>Article 16. Vicedegà o vicedegana</u> .....	11
<u>Article 17. Coordinador o coordinadora de grau o de màster</u> .....	11



<u>Article 18. Secretari o secretària</u> .....	11
<b><u>CAPÍTOL 3. Reforma del Reglament</u></b> .....	<b>12</b>
<u>Article 20. Proposta i procediment</u> .....	12
<b><u>CAPÍTOL 4. Rendició de comptes i recursos</u></b> .....	<b>13</b>
<u>Article 21. Recursos de la facultat</u> .....	13
<u>Article 22. Rendició de comptes</u> .....	13
<b><u>Disposició addicional</u></b> .....	<b>13</b>
<b><u>Disposició transitòria (si s'escau)</u></b> .....	<b>13</b>
<b><u>Disposició derogatòria</u></b> .....	<b>13</b>
<b><u>Disposició final. Entrada en vigor</u></b> .....	<b>13</b>

**Preàmbul**

D'acord amb les previsions dels articles 11 i 12 de l'Estatut de la URV, aprovat per l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/40/2022, de 8 de març (DOGC 8623, de 10 de març de 2022), les facultats i escoles formen part de l'estructura bàsica de la Universitat, i es regeixen per l'Estatut i pels reglaments que n'estableixin l'organització i funcionament.

En compliment d'això, la Facultat de Lletres estableix el seu reglament d'organització i funcionament, que aprova el Consell de Govern d'acord amb el que preveu l'article 38 de l'Estatut de la URV.

**CAPÍTOL 1. Disposicions preliminars****SECCIÓ 1. Objecte, marc normatiu i funcions***Article 1. Objecte*

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament de la Facultat de Lletres de la Universitat Rovira i Virgili.

*Article 2. Marc normatiu*

Aquest reglament es regeix per l'Estatut de la URV, pel Reglament electoral de la URV i, en tot el que no hi està previst, pel Reglament de funcionament del Consell de Govern, per la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i per la resta de normativa que hi és aplicable.

*Article 3. Definicions*

A efectes d'aquest reglament, s'entén per:

- a) Sessions ordinàries: sessions la periodicitat de les quals està establerta en aquest reglament.
- b) Sessions extraordinàries: sessions no ordinàries convocades per motius d'urgència justificada, a iniciativa del degà o degana o quan ho demani un mínim dels membres de la Junta, establert en aquest reglament.



- c) Majoria simple: quan el nombre de vots favorables és superior als no favorables.
- d) Majoria absoluta: quan el nombre de vots favorables excedeix la meitat del total dels vots emesos.

#### *Article 4. Funcions*

1. La Facultat de Lletres és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments que li han estat adscrits i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a obtenir títols acadèmics de caràcter oficial i de validesa en tot el territori estatal, a més d'altres títols acadèmics de caràcter no oficial que tingui adscrits.

2. Les funcions bàsiques de la Facultat són les següents (article 12 de l'Estatut de la URV):

- a) Proposar la verificació, implantació, modificació i supressió d'aquests ensenyaments, segons la legislació vigent, així com elaborar-ne els plans d'estudi i proposar de modificar-los.
- b) Elaborar la planificació estratègica dels ensenyaments d'acord amb la de la Universitat mitjançant, si escau, els instruments específics que s'estableixin.
- c) Vetllar per la qualitat de la docència, dels serveis i de l'atenció a l'estudiant.
- d) Assignar espais i recursos materials dels quals és responsable d'acord amb la programació docent.
- e) Proposar activitats de formació permanent i activitats d'extensió universitària.
- f) Gestionar els recursos humans, materials i econòmics que se li assigni per acomplir les seves funcions, i també els obtinguts mitjançant altres fonts, d'acord amb la legislació vigent.
- g) Promoure la captació d'estudiants.
- h) Coordinar els processos d'avaluació, acreditació i certificació que afectin les seves activitats.
- i) Retre comptes de la seva activitat acadèmica i econòmica en els termes que determini el Consell de Govern.



- j) Desenvolupar els sistemes d'assegurament de la qualitat escaients per al conjunt de les seves activitats.
- k) Potenciar la relació amb l'ensenyament preuniversitari, els *alumni*, els ocupadors i altres agents d'interès social.
- m) Totes les altres que la legislació vigent, l'Estatut de la URV i les normes que el desenvolupin li atribueixin.

## **CAPÍTOL 2. Òrgans de govern i de representació**

### SECCIÓ 1. Disposicions generals

#### *Article 5. Òrgans de govern*

1. L'òrgan col·legiat de la Facultat és la Junta de Facultat.
2. Els òrgans unipersonals de la Facultat són: el degà o degana, el vicedegà o vicedegana, els coordinadors o coordinadores de grau o de màster i el secretari o secretària.
3. D'acord amb l'article 73 de l'Estatut de la URV, la Junta de Facultat, com a òrgan de govern de la Universitat, té la facultat de crear comissions d'assessorament o consultives, en els termes establerts al mateix article.

### **SECCIÓ 2. Junta de Facultat**

#### *Article 6. Naturalesa*

La Junta de Facultat és l'òrgan col·legiat de govern de la Facultat i la presideix el seu degà o degana.

#### *Article 7. Composició i elecció*

1. Els membres que formen la Junta de Facultat són els següents:



- a) El degà o degana, que la presideix, el vicedegà o vicedegana i el secretari o secretària.
  - b) Els directors dels departaments que hi tinguin assignada la majoria de la docència. La resta de directors de departament que imparteixin docència a la facultat poden ser convidats a assistir-hi amb veu i sense vot.
  - c) Els coordinadors dels graus i màsters adscrits a la Facultat.
  - d) El personal d'administració i serveis adscrit orgànicament a la Facultat.
  - e) 62 representants del personal docent i investigador vinculat a la Facultat. Aquests representants, dels quals 51 han de pertànyer al professorat amb vinculació permanent a la Universitat i 11 al professorat amb vinculació no permanent a la Universitat, són elegits pel mateix col·lectiu de personal docent i investigador. Entre aquests 62 representants estan inclosos els membres nats indicats als punts a), b) i c).
  - f) 26 estudiants de tots els ensenyaments o agrupacions d'ensenyaments adscrits a la Facultat, elegits per aquest col·lectiu.
  - g) 12 representants del personal d'administració i serveis que estiguin adscrits a la Facultat i del personal d'administració i serveis de les estructures compartides de campus adscrits a efectes de representació a la Facultat, elegits per aquest col·lectiu. Entre aquests 12 representants estan inclosos els membres nats indicats al punt d).
2. Els membres elegibles de la Junta de Facultat es renoven cada quatre anys, tret dels estudiants que ho fan cada dos, sens perjudici de la possibilitat de fer altres eleccions parcials per cobrir les vacants.

*Article 8. Competències de la Junta de Facultat*

Són competències de la Junta de Facultat:

1. Elegir el degà o degana i acordar-ne la revocació.
2. Aprovar les línies generals d'actuació de la Facultat.
3. Aprovar les propostes de nous ensenyaments de grau i de postgrau, oficials i propis, l'encàrrec docent corresponent i, si escau, la modificació.
4. Aprovar l'organització del funcionament dels ensenyaments que tingui adscrits i l'activitat del professorat que hi imparteix docència.
5. Aprovar els programes de tutoria i seguiment dels estudiants dels ensenyaments que la Facultat tingui adscrits.
6. Aprovar i tancar el pressupost de la Facultat i elaborar i aprovar la memòria econòmica anual.
7. Assignar recursos materials als departaments que imparteixin docència en algun dels ensenyaments que tingui adscrits.
8. Informar sobre les propostes dels departaments relatives al professorat que ha d'impartir docència en els ensenyaments adscrits a la Facultat.
9. Constituir comissions delegades i altres òrgans d'assessorament o consulta i fixar-ne la composició.
10. Aprovar la vinculació del professorat a la Facultat.
11. Retre comptes de l'activitat de la Facultat.
12. Proposar al Consell de Govern l'aprovació del reglament de la Facultat i, si escau, la modificació.
13. Aprovar la política de qualitat de la Facultat, d'acord amb la de la Universitat.
14. Fer el seguiment de la qualitat de la docència, revisar-ne l'adequació i fer el seguiment de la implantació dels plans de millora dels ensenyaments adscrits.
15. Informar sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'activitat docent i les propostes dels departaments, pel que fa a la creació de noves places i la destinació de les vacants.



16. Totes les altres que la legislació vigent, l'estatut de la URV i les normes que el desenvolupin li atribueixin.

*Article 9. Sessions i convocatòries*

1. Les sessions de la Junta de Facultat poden ser presencials, a distància o mixtes. El degà o degana ha d'assegurar el dispositiu físic, operatiu o tecnològic necessari per dur a terme la sessió.  
Les sessions a distància es poden dur a terme en temps real o amb intervencions successives en un fòrum virtual dins dels límits temporals marcats pel degà o degana.
2. La Junta de Facultat es reuneix en sessió ordinària una vegada al trimestre. A l'inici del curs acadèmic el degà o degana ha d'informar del calendari previst de sessions ordinàries.
3. La Junta de Facultat es pot reunir en sessió extraordinària per motius d'urgència justificada, a iniciativa del degà o degana, o quan ho demani el 20% dels membres de la Junta.
4. La convocatòria de la sessió, amb l'ordre del dia, s'ha d'enviar als membres de la Junta de Facultat per mitjans electrònics, amb una antelació mínima de set dies naturals per a convocatòries ordinàries, i 48 hores per a les extraordinàries i per les possibles modificacions dels punts de l'ordre del dia de les convocatòries ordinàries. La documentació necessària per a la deliberació i l'adopció d'acords es posarà a disposició dels membres de la Junta de Facultat en l'espai web corresponent amb una antelació mínima de 48 hores.
5. Malgrat que no s'hagin complert els requisits de la convocatòria, la Junta queda vàlidament constituïda si es reuneixen tots els membres i ho acorden per unanimitat.
6. L'assistència a la Junta té caràcter personal. El vot no és delegable.
7. Poden assistir a la Junta, amb veu i sense vot, les persones que el degà o degana convidi.

*Article 10. Constitució vàlida de la Junta de Facultat*





1. En primera convocatòria és necessària la presència dels titulars de la presidència i de la secretaria (si escau, de qui els substitueixin) i de la meitat, com a mínim, dels membres.
2. En segona convocatòria, el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una tercera part dels membres de la Junta.

#### *Article 11. Acords*

1. La Junta ha de debatre i adoptar acords sobre els punts que constin en l'ordre del dia. Excepcionalment poden ser objecte de debat assumptes que no hi figurin, sempre que es declarin urgents pel vot favorable de la majoria de la Junta i hi siguin presents tots els membres.
2. En les deliberacions prèvies a la votació pot haver torns a favor i en contra.
3. Les majories necessàries per adoptar acords són les següents:
  - a) Els acords s'adopten per majoria simple de vots; en cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions el vot del president o presidenta.
  - b) Per acordar una moció de censura, es requereix majoria qualificada dels vots.
  - c) Per acordar la modificació d'aquest reglament, es requereix majoria absoluta dels vots.
4. Per a la vàlida adopció d'acords, cal garantir el quòrum mínim establert per constituir l'òrgan.

#### *Article 12. Votacions*

1. Les votacions poder ser secretes únicament quan afectin l'elecció o destitució de persones, sense perjudici d'altres situacions que prevegi la legislació vigent.
2. Els membres de la Junta que facin constar en l'acte el seu vot contrari o la seva abstenció amb relació a un acord adoptat, estan exempts de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

3. Les votacions no es poden interrompre per cap motiu, i mentre es duen a terme no es pot entrar ni sortir de la sala de reunions.

#### *Article 13. Eficàcia dels acords i transparència*

1. Els acords adoptats per la Junta són efectius des del moment que s'aproven, llevat que el mateix acord disposi una altra cosa, o que legalment es requereixi un tràmit posterior.
2. Els acords s'han de fer públics a la intranet o la web de la Facultat sens perjudici del que determini el Consell de Govern.

#### *Article 14. Actes*

1. El secretari o secretària ha d'aixecar acta de cada sessió convocada per la Junta, i ha d'especificar-hi els assistents, l'ordre del dia, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de deliberació i el contingut dels acords adoptats.
2. La sessió de l'òrgan es pot gravar i incorporar-se a l'acta, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions. En aquest cas, s'ha d'adjuntar a l'acta el certificat expedit pel secretari o secretària sobre l'autenticitat i integritat de la gravació i també amb la informació del repositori digital on es guardarà.<sup>1</sup>

### SECCIÓ 3. Òrgans unipersonals

#### *Article 15. Degà o degana de la facultat*

1. El degà o degana s'encarrega de dirigir i dur a terme la gestió ordinària de la Facultat, i n'exerceix la representació. El mandat és de quatre anys, amb possibilitat de reelecció consecutiva una sola vegada. El nomenament correspon al rector o rectora.
2. El degà o degana és elegit per la Junta de Facultat entre el professorat amb vinculació permanent i dedicació a temps complet adscrit a la mateixa Facultat.

---

<sup>1</sup> La Secretaria General de la URV ha de donar instruccions per a la custòdia segura d'aquest fitxer.



3. En cas d'absència, vacant o malaltia del degà o degana, n'assumeix accidentalment les funcions el vicedegà o vicedegana.
4. D'acord amb l'article 71 de l'Estatut de la URV, el degà o degana té facultats per plantejar una validació de confiança, en els termes que estableix el mateix article.
5. La Junta pot remoure el degà o degana mitjançant l'aprovació d'una moció de censura, d'acord amb el Reglament electoral de la URV.
6. El degà o degana compta, per a les seves funcions, amb l'ajut del vicedegà o vicedegana i del secretari o secretària, amb els quals forma l'equip deganal.

*Article 16. Vicedegà o vicedegana*

El vicedegà o vicedegana exerceix les funcions que el degà o degana li encomani, llevat de la coordinació acadèmica de grau, màster o doctorat. El nomenament correspon al rector o rectora, a proposta del degà o degana.

*Article 17. Coordinador o coordinadora de grau o de màster*

1. Els ensenyaments de grau o de màster han de tenir un coordinador o coordinadora, que, sota la direcció del degà o degana al qual l'ensenyament estigui adscrit, s'encarrega de l'organització acadèmica de l'ensenyament, de la coordinació dels recursos humans i materials necessaris per a l'execució, i del seguiment de la qualitat docent i del pla de millora de l'ensenyament. Un mateix docent pot coordinar més d'un ensenyament i exercir altres funcions que el degà o degana li encomani.
2. El coordinador o coordinadora de grau o de màster és nomenat pel rector o rectora a proposta del degà o degana a la qual estigui adscrit l'ensenyament.

*Article 18. Secretari o secretària*

1. L'article 58 de l'Estatut de la URV n'estableix la naturalesa, els criteris d'elecció del càrrec i el nomenament.
2. El secretari o secretària és responsable de donar fe dels acords i les resolucions dels òrgans de govern de la Facultat, vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions de la Junta, certificar-ne les actuacions, i garantir que els procediments i regles de constitució i adopció d'acords es respectin. També convoca, en nom del degà o degana, les sessions de la Junta de Facultat.
3. En cas d'absència, impediment o vacant del secretari o secretària, n'assumeix accidentalment les funcions el professor, professora, doctor o doctora més jove.

**CAPÍTOL 3. Reforma del reglament***Article 20. Proposta i procediment*

1. La proposta de modificació d'aquest reglament l'aprova el Consell de Govern de la URV a petició de la Junta per acord de la majoria que determina aquest reglament.
2. La proposta de modificació del Reglament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de la modificació proposada.

**CAPÍTOL 4. Rendició de comptes i recursos***Article 21. Recursos de la Facultat*

La Facultat disposa dels recursos humans, materials i econòmics que li són assignats o que obté mitjançant altres fonts, d'acord amb la legislació vigent.

**Article 22. Rendició de comptes**

La Junta ha de retre comptes de les activitats docents i investigadores de la Facultat, d'acord amb els criteris establerts pel Consell de Govern de la URV, i ha d'aprovar-ne la memòria econòmica anual.

**Disposició addicional**

Totes les referències d'aquest reglament a la Facultat s'entenen referides a la Facultat de Lletres, i les referències a la Junta s'entenen referides a la Junta de la Facultat de Lletres.

**Disposició derogatòria**

Queda derogat el Reglament de la Facultat de Lletres, aprovat en la sessió del Consell de Govern de 19 de desembre de 2003 i modificat pel Consell de Govern de 22 de desembre de 2015 i pel Consell de Govern de 23 d'octubre de 2019.

**Disposició final. Entrada en vigor**

Aquest reglament d'organització i funcionament entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern de la URV.