

**SOL·LICITUD DE QUALIFICACIÓ PER AVALUACIÓ GLOBAL**

| DADES PERSONALS                     |           |                                  |                         |
|-------------------------------------|-----------|----------------------------------|-------------------------|
| Nom:                                |           | Primer cognom:                   | Segon cognom:           |
| DNI (o Núm. de passaport):          |           | Adreça a efectes de notificació: | Adreça electrònica URV: |
| Codi postal:                        | Població: | Telèfon fix:                     | Telèfon mòbil:          |
| Que sóc estudiant de l'ensenyament: |           | Centre: Facultat de Lletres      |                         |

| EXPOSO:  |
|--|
| Que d'acord amb la normativa pròpia de la Facultat de Lletres compleixo amb els requisits establerts als efectes de la qualificació per avaluació global i per això, |

| SOL·LICITO:                                       |             |         |
|---|-------------|---------|
| Que es valori l'avaluació global de l'assignatura |             |         |
| Codi  | Assignatura | Crèdits |
|   |             |         |

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
(signatura)

| CRITERIS D'ADMISSIÓ DE LA QUALIFICACIÓ DE L'AVALUACIÓ GLOBAL A LA FACULTAT DE CIÈNCIES JURÍDIQUES<br>(a emplenar per la comissió) |
|---|
|---|

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Tenir com a mitjana a l'expedient acadèmic una nota mínima de 5,5 sobre 10.   |
| <input type="checkbox"/> | Presentar una única sol·licitud de qualificació per avaluació global que inclogui una única assignatura de la titulació afectada. El nombre màxim d'aprovat global que pot obtenir un estudiant a la seva titulació serà d'un.  |
| <input type="checkbox"/> | Només es pot sol·licitar la qualificació per avaluació global d'assignatures bàsiques o obligatòries.   |
| <input type="checkbox"/> | En cap cas, es pot sol·licitar la qualificació per avaluació global d'assignatures optatives ni del Treball de Fi de Grau ni de les Pràctiques Externes.  |
| <input type="checkbox"/> | L'assignatura que es sol·liciti qualificar per avaluació global ha d'estar matriculada i han d'estar exhaurits els terminis de presentació de les convocatòries a les que es té dret en aquell curs acadèmic. En tot cas s'exigeix que l'estudiant l'hagi matriculat, al menys, dues vegades. |
| <input type="checkbox"/> | L'assignatura que l'estudiant inclou a la sol·licitud de qualificació per avaluació global ha de ser l'única que li manqui aprovar per tal de graduar-se.   |
| <input type="checkbox"/> | L'estudiant ha d'haver obtingut una qualificació igual o superior a 4 en alguna de les convocatòries a les que l'estudiant té dret.   |

| Resolució de la Comissió d'Avaluació (Deganat)   |
|--|
| En/Na _____, com a secretari/ària de la Comissió d'Avaluació valora la petició de l'estudiant: |
| <input type="checkbox"/> favorablement <input type="checkbox"/> desfavorablement               |
| _____, de/d' _____ de 20____. (signatura)  |
| El/La secretari/ària de la Comissió d'Avaluació  |

(La resolució es notificarà automàticament, però si vols passar a recollir personalment la notificació cal que marquis el requadre següent)

Recolliré personalment la notificació a la secretaria de gestió acadèmica del campus/centre.

**Sr./a degà/ana de la Facultat**

En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer de Gestió Acadèmica, la finalitat del qual és gestionar l'expedient acadèmic i organitzar la docència i l'estudi. Aquestes dades seran cedides al Ministeri d'Educació, a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, al Servei de títols del Ministeri d'Educació, als centres adscrits a la URV, al CESCA i a l'Oficina d'orientació per a l'accés a la Universitat. Tanmateix podran ser objecte de les cessions previstes a les lleis.

El responsable d'aquest fitxer és el Gerent de la Universitat Rovira i Virgili, amb domicili a Tarragona, carrer de l'Escorxador, s/n. Teniu dret a accedir, rectificar i, si s'escau, cancel·lar les vostres dades i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes en la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu de presentar un escrit o formulari al registre de la URV, presencialment al carrer de l'Escorxador, s/n - 43003 Tarragona o electrònicament (<https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>), adreçat al Servei de Gestió Acadèmica.

| DADES PERSONALS (a emplenar per l'estudiant) |                  |
|--|------------------|
| <b>Nom i cognoms:</b>                        | .....            |
| <b>DNI:</b>                                  | .....            |
| <b>Adreça a efectes de notificació: c/</b>   | .....            |
| <b>Codi Postal:</b>                          | <b>Població:</b> |
| .....  | .....            |
| <b>Ensenyament:</b>                          | .....            |

**NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUD DE QUALIFICACIÓ PER AVALUACIÓ GLOBAL**

| Diligència de la secretaria de gestió acadèmica de campus                         |
|---|
| <input type="checkbox"/> S'aprova per avaluació global l'assignatura sol·licitada |
| <br><br><br><br><br>  |
| _____, _____ de/d' _____ de 20____  |
| El/La responsable de la secretaria  |

| Diligència de la secretaria de gestió acadèmica de campus                       |
|---|
| Es desestima la sol·licitud per:  |
| <input type="checkbox"/> Per no complir els requisits establerts a la normativa |
| <input type="checkbox"/> No estar al corrent de pagament.                       |
| <input type="checkbox"/> Presentació sol·licitud fora de termini.               |
| <input type="checkbox"/> _____  |
| <br><br><br><br><br>  |
| _____, _____ de/d' _____ de 20____  |
| El/La responsable de la secretaria  |

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant la rectora de la URV en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació d'aquesta resolució.

*(A signar per l'estudiant en el cas en què es reculli personalment la notificació)*

L'estudiant signa l'acusament de rebut d'aquest document en el qual ja s'ha informat de la resolució emesa.

(signatura).....  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_